

# ZMLUVA O PRENÁJME SKRINIEK

## Č. 31 - 2019

### Zmluvné strany

#### Nájomca:

Mestská krytá plaváreň, s.r.o., Vysokoškolákov 1765/8, 010 08 Žilina

IČO: 46 931 317, DIČ: 2023647725, IČ DPH: SK2023647725

Zastúpený: Ing. Jaroslav Koválik – konateľ

Bankové spojenie: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

zapísaný v OR SR – Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka číslo: 57907/L  
ďalej len "nájomca"

a

#### Podnájomca:

NEREUS, spol. s r. o., Vysokoškolákov 1765/8, 010 08, Žilina

Zastúpený: štatutár – PaedDr. Marián Hrabovský PhD.

štatutár – Juraj Skopal

IČO: 36 415 138, DIČ: 2021766494, IČ DPH: SK2021766494

Bankové spojenie: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

zapísaný v OR SR – Okresného súdu Žilina, oddiel: Sro, vložka číslo: 14579/L  
ďalej len "podnájomca"

### Článok 1

#### Predmet a účel podnájmu

- 1) Predmetom tejto zmluvy je prenájom skriniek v budove Mestskej krytej plavárne, s.r.o., v Žiline, vo vyhradenej zóne pre kluby - priestor šatní muži a ženy.
- 2) Počet odovzdaných skriniek v počte 22 ks, šatňa muži skrinky číslo 232 až 238, S1, S2,S3,S5;  
šatňa ženy skrinky číslo 183, 193, 194, 199 až 203, 208, PT4, PT5;
- 3) Podnájomca prevezme od každej skrinky jeden kľúčik.
- 4) Podnájomca je povinný vytvoriť preberací protokol k prevzatiu skriniek plavcami a pravidelne evidovať aktualizáciu obsadenosti skriniek.  
(ďalej len „predmet podnájmu“)
- 5) Kluby umožnia povereným zamestnancom MKP, s.r.o. prístup do skriniek v prípade nutných opráv.
- 6) Náhradné kľúče budú uložené v kancelárii MKP, s.r.o.
- 7) Súčasťou zmluvy je preberací protokol, v ktorom budú zapísané čísla skriniek.
- 8) Skrinky sú v stave zodpovedajúce opotrebovaniu.

## **Článok 2** **Doba podnájmu**

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 14.10.2019 do 31.08.2020

## **Článok 3** **Cena**

- 1) Od 14.10.2019, na základe vzájomnej dohody je podnájomca povinný zaplatiť nájomcovi nájomné za predmet podnájmu vo výške 10,- €/skrinka s DPH za dobu podnájmu uvedenú v čl. 3 tejto zmluvy.
- 2) Pokuta za poškodenie skrinky je 50 €.
- 3) Pri strate kľúča alebo poškodenia zámku, nájomca na náklady podnájomcu zjedná nápravu vo výške sumy 10 € s DPH.

## **Článok 4** **Spôsob fakturácie a platby**

- 1) Cenu podnájmu sa podnájomca zaväzuje zaplatiť jednorázovo v hotovosti, alebo platobnou kartou na pokladni cez e – kasu do 14 dní od podpísania tejto zmluvy.
- 2) Ak sa podnájomca omešká so zaplatením nájomného, alebo časti nájomného viac ako 15 dní, bude sa táto skutočnosť považovať za hrubé porušenie tejto zmluvy s možnosťou jej okamžitého vypovedania zo strany nájomcu.
- 3) Povinnosť zaplatiť nájomné sa považuje za splnené momentom úhrady cez e-kasu.

## **Článok 5** **Ukončenie podnájmu**

- 1) Podnájom založený touto zmluvou sa skončí uplynutím dojednanej doby.
- 2) Podnájom založený touto zmluvou môže skončiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
- 3) Nájomca alebo podnájomca môže zmluvu písomne vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- 4) Nájomca môže zmluvu ukončiť z dôvodu uvedeného v Článku 4 odstavec 2) tejto zmluvy.
- 5) Podnájomca je povinný predmet podnájmu vypratáť a vypratany odovzdať nájomcovi najneskôr v deň ukončenia podnájmu. Podnájomca je povinný odovzdať predmet podnájmu v stave v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

## **Článok 6**

### **Ochrana osobných údajov**

- 1) V prípade, že spoločnosť Mestská krytá plaváreň, s. r. o. spracováva vo svojom informačnom systéme osobné údaje podnájomcu alebo iných osôb, vykonáva túto činnosť v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. v platnom znení od 25.05.2018, o Ochrane osobných údajov.
- 2) Osobné údaje podnájomcu sú spracovávané so súhlasom podnájomcu a iných dotknutých osôb na účely overenia totožnosti podnájomcu, alebo ním splnomocnenej osoby a s cieľom vystaviť riadne a správne účtovné a daňové doklady.

## **Článok 7**

### **Dojednania v súlade s predpismi BOZP a PO**

- 1) Podnájomca v prenajatých priestoroch zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všeobecne záväzných ako aj osobitných právnych predpisov, t. j. predpisov „Bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci“ (ďalej len „BOZP“) V prípade ak je prenajatý priestor prístupný iným osobám, prípadne verejnosti, podnájomca zodpovedá i za bezpečnosť týchto osôb. Za tým účelom je povinný v súlade s § 8a zákona NR SR č. 330/1996 Z. z. o BOZP v platnom znení, vypracovať vlastné pravidlá a pokyny.
- 2) Podnájomca na vlastné náklady vybaví prenajaté priestory prostriedkami prvej pomoci zodpovedajúce charakteru prevádzanej činnosti.
- 3) Podnájomca je povinný dodržiavať zásady bezpečného správania sa v prenajatých priestoroch, ako aj v ostatných súvisiacich priestoroch a toto vyžadovať i od osôb vykonávajúcich v prospech podnájomcu akúkoľvek činnosť v prenajatých priestoroch.
- 4) Nedostatky v oblasti BOZP odstráni podnájomca na vlastné náklady pokiaľ ich v prenajatých priestoroch zapríčinil vlastnou činnosťou.
- 5) Podnájomca je povinný upozorniť nájomcu na nedostatky v oblasti BOZP, ktoré zistí a ktorých odstránenie je v kompetencii nájomcu
- 6) V prípade vzniku mimoriadnych udalostí v prenajatých priestoroch je podnájomca povinný vykonať nahlasovacia povinnosť na dotknuté orgány v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z., §17, v znení neskorších predpisov, a zabezpečiť povinnosti pre neho z nich vyplývajúcich.
- 7) V prenajatých priestoroch zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všetkých platných právnych hygienických noriem a predpisov.
- 8) V zmysle § 6 ods. 2 zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi nájomca rozdeľuje plnenie povinnosti vyplývajúce z § 4 a § 5 citovaného zákona nasledovne:
  - a) Nájomca je povinný plniť v plnom rozsahu ustanovenia citovaného zákona v prenajatých priestoroch v zmysle § 4 v rozsahu písm. a), b), c), f), g), h), i), j), k), l), n), o) § 5 v rozsahu písm. a) obstarávať a inštalovať vhodné druhy hasičskej techniky, hasiace látky, vecné prostriedky požiarnej ochrany (ďalej len „PO“) a udržiavať ich v akcieschopnom stave, ďalej v rozsahu písmena b), c), g), h), i) a j).
  - b) Podnájomca umožní na požiadanie vstup poverenému odbornému dozoru nájomcu do prenajatých priestorov za účelom preverenia dodržiavania

predpisov PO a ďalších súvisiacich predpisov a bude rešpektovať odporúčania na odstránenie prípadných zistených nedostatkov.

## **Článok 8**

### **Práva a povinnosti**

- 1) Podnájomca sa zaväzuje užívať predmet podnájmu riadnym a hospodárnym spôsobom výhradne na dohodnutý účel a pri výkone svojich práv nezasahovať do práv vlastníka.
- 2) Podnájomca nie je oprávnený prenechať predmet podnájmu alebo jeho časť do ďalšieho podnájmu tretím osobám.
- 3) Podnájomca môže vykonať úpravy predmetu podnájmu len po písomnom schválení nájomcom. Nájomca odovzdá podnájomcovi predmet podnájmu v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.
- 4) Nájomca je povinný umožniť podnájomcovi užívať predmet podnájmu za podmienok dohodnutých touto zmluvou a zabezpečiť mu plný a nerušený výkon práv spojených s nájmom.
- 5) Podnájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť nájomcovi potrebu tých opráv a prác, ktoré má nájomca urobiť a umožniť ich vykonanie, inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikne.
- 6) Podnájomca je povinný starať sa o to, aby na predmete podnájmu nevznikla škoda. V prípade zavineného poškodenia predmetu podnájmu podnájomcom, jeho zamestnancom, návštevou alebo zákazníkom, alebo aj v prípade kedy svojím nedbanlivým konaním alebo nekonaním spôsobí akúkoľvek škodu alebo vznikne akákoľvek škoda na predmete podnájmu, podnájomca zodpovedá za vzniknutú škodu v plnom rozsahu. Podnájomca je povinný takúto škodu odstrániť bezodkladne. Povinnosť podnájomcu z dôvodu odstrániť škody nezaniká ani dňom zániku podnájmu.
- 7) Podnájomca nemôže zriadiť na predmet podnájmu záložné právo ani inak tento majetok zaťažiť.
- 8) Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu oznámiť si navzájom každú zmenu v údajoch uvedených v Článku 1 tejto zmluvy a to písomne alebo e-mailom najneskôr do 3 pracovných dní od zmeny.

## **Článok 9**

### **Osobitné ustanovenia**

- 1) Nájomca nenesie zodpovednosť voči podnájomcovi ani voči tretím osobám za škody im spôsobené v súvislosti s predmetom nájmu.

**Článok 10**  
**Záverečné ustanovenia**

- 1) Táto zmluva sa môže meniť len vzájomne odsúhlasenými písomnými dodatkami.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Mestskej krytej plavárne, s. r. o. v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
- 3) Podnájomca prehlasuje, že sa oboznámil so stavom predmetu podnájmu.
- 4) Práva a povinnosti zmluvných strán v zmluve bližšie neupravené sa riadia podľa zákona číslo 116/1990 Zb. O nájme a podnájme nebytových priestorov v platnom znení a podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.
- 5) Táto zmluva sa vyhotovuje v 2 obsahovo rovnakých vyhotoveniach, z ktorých jedno preberá nájomca a jedno preberá podnájomca.
- 6) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne a dobrovoľne podpisujú.

V Žiline dňa, 14.10.2019

Za nájomcu

Za podnájomcu:

.....  
Ing. Jaroslav Koválik  
konateľ spoločnosti

.....  
štatutár – PaedDr. Marián Hrabovský PhD.  
štatutár – Juraj Skopal

